ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Comunicaciones y Operadores CTO 2022.
FECHA: 10- Febrero - 2023 **LUGAR:** Bogotá - Alcaldía local Engativá
OBJETO DE LA REUNIÓN: Revisar tiempos, revisiones y Procesos de aprobación de Prensa.
HORA DE INICIO: 2:20pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** 3:20pm
ASISTENTES: Supervisores - Planeación

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Vanessa Cervantes			X						X	Prensa-ALE	Vanessa.Cervantes@gob	3015145770	
Cristhian Gomez			X						X	PRENSA - ALE	cristhian.gomez@gobierno.bogota	3144287226	
Marcela Gutierrez			X						X	Ale - prensa	marcelagutierrez@ " "	3214285091	
Felipe Garcia Barbosa.										Star Cop Humanity	felipe.garcia@fundacionsch.org	3115130430	
Yomara Cortés Pang			X							Star cop humanity	Yhanca.Torres@fundacionsch.org	3135041165	
Freddy Gonzalez			X						X	STAR COP HUMANITY	Jfgmabogado@gmail.com	3108652626	
Andrés Romero			X							STAR COP Humanity	Gndigyu.desing@Gmail.com	3208997762	
Leidy Villalba M			X						X	PLANEACION	deisy.villalba@gobierno noyota.gov.co	3222240075	
Karla Patricia Lozano			X						X	Des Economico.	Karlalozano@gub...	3002602733	

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: _____

FECHA: _____ **VIRTUAL:** ____ **PRESENCIAL:** ____ **LUGAR(En caso de ser presencial):** _____

OBJETO DE LA REUNIÓN: _____

HORA DE INICIO: _____ **HORA DE FINALIZACIÓN:** _____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Luis Daniel Miranda C.			X							FUNCITEG	Funartegfdl1493@gmail.	3143990651	
Andres A. Maltes Naranjo.									X	FSCH.	andres_maltes@yahoo.es	3208690893	
Johanna Molano Lalos			X						X	Consorcio Cultivarte	consorciocultivarte@outlook.com	3042882378	
Andrés Niño	X	X								COORDINA	asscoordinag@Gmail.com	3214409054	
Karol Andrea Bravo Martin	X		X						X	ALE - PLANEACION	Karol.bravo@gobierno bogota.gov.co	3013621846	
Deyanira Lorena Inchima			X						X	Plancacion	lorena.inch@gmail.com	3142504288	
Carlos Lopez Rodriguez			X						X	UT Fingativa Activa.	Culturafingativa1484@gmail.c	3199059999	
Ivet Tatiana Molina Pineda			X						X	Consorcio F. Ecodes	ecodesfingativascr@yahoo.com	3008357555	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Ma Paula Urrego									X	Funciteg	mpurrego0@gmail.com	3118899362	
Laura Piedad Rodriguez									X	FSCH	laura.rodriguez@fundacionscherg	3112327780	

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se realizó el seguimiento a la gestión de los enlaces y sus equipos. Cada enlace presentó las acciones más importantes que se están desarrollando, y los temas sobre los que se requiere consulta y aprobación de la alcaldesa. Se revisaron los temas prioritarios, la alcaldesa impartió las directrices, y se establecieron los compromisos.

Se desarrolla reunión con los operadores de los Contratos de Vigencia 2022 con ejecución a inicios del 2023 para resolver Tratar temas en relación de aprobación de Piezas, Planes de medios y/o ingresos que tengan los operadores.

Allí la oficina de Prensa, en cabeza de la jefe de Prensa, Marcela Gutierrez les dio a conocer los tiempos y motivos a raíz de demora en aprobación ya que se debe revisar lo técnico, la ortografía, redacción y diseño de las Piezas sean graficos o en elemento como Cordillos, camisetas entre otros.

De igual forma se compromete la oficina de Prensa revisar con mayor Prontitud el tema de Planes de medios y dejar las observaciones a subsanar como de la misma manera lo demás relacionado a comunicaciones o Publicidad.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Revisar los Planer de medio con mayor Pronfitel y tener en cuenta el alcance organico de los medios por Parte de la Oficina de Prensa.	Prensa.	
2	Tener en cuenta los tiempos de Creación de una Pieza Grafica o audiovisual que son de 3-5 días despues de aprobada la información por la oficina de Prensa.	OPeradores	
3	Reunión con el Operado 484 Para revisar el tema grafico de la Página web.	Prensa y Operado 484	

Elaborada por:

Fecha de la próxima reunión: Lugar de la próxima reunión:

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.